

## Varde Bibliotek

Att. Janne Clausen Hansen

### Tilskud til udviklingsforløb i "Hold Hjernen Frisk Dans, sang og musik"

Projektgruppen i *Hold Hjernen Frisk* har på sit møde 20. juni 2019 behandlet Jeres ansøgning om at blive udviklingsbibliotek i "Hold Hjernen Frisk - Dans, sang og musik", som vi modtog inden fristens udløb den 17. juni 2019.

#### Afgørelse

Det glæder os at meddele, at I er blevet udvalgt som det ene af de to udviklingsbiblioteker, som skal være med til at udvikle koncepter til "Hold Hjernen Frisk - Dans, sang og musik". I vil få et tilskud på i alt 60.000 kr. for at deltage i udviklingen, herunder gennemføre test af koncepter i perioden september 2019 til juni 2020.

#### Vilkår for tilskuddet

I får tilskuddet på følgende vilkår:

- Biblioteket skal være repræsenteret på kick off dag d. 3. september kl 10-16 i DGI Huset Vejle. Her vil alle vilkår og forhold for deltagelse blive gennemgået. Program følger.
- I efteråret 2019 skal biblioteket deltage i konceptudvikling af HHF Dans, sang og musik med særligt fokus på at udvikle et forløb, der senere kan gennemføres og testes med et seniorhold på biblioteket. Der må påregnes en del mødeaktivitet i udviklingsgruppen.
- Biblioteket forpligter sig til at indgå i udviklings Samarbejdet med bla. repræsentanter fra Sangens Hus, Dansekapellet og DGI.
- Det udviklede forløb skal have en varighed af 12 uger og gennemføres af minimum 12 seniorer i alderen 60-75 år. De ugentlige sessioner skal gennemsnitligt have en varighed på 2,5 timer. I skal løbende registrere antallet af deltagere i den ugentlige aktivitet.
- I forbindelse med test af udviklingsforløb i foråret 2020 skal biblioteket gennemføre en undersøgelse af deltagernes status (start-måling) i samarbejde med Center for Sund Aldring (CESA). I vil blive kontaktet herom af CESA.
- I forbindelse med afslutning af aktivitetsforløb skal biblioteket gennemføre en ny undersøgelse af deltagernes status i samarbejde med CESA (slut-måling).
- I skal medvirke til formidling af metoder og resultater i jeres aktivitetsforløb bl.a. ved at deltage i et struktureret interview med en repræsentant fra *Hold Hjernen Frisk*, når projektaktiviteterne er afsluttet.
- Tilskuddet skal anvendes inden 30. juni 2020 og regnskabet skal indsendes senest 30. september 2020.
- Tilskuddet kan bortfalde, hvis biblioteket ikke deltager i udviklingsforløbet som beskrevet ovenfor.
- Vedhæftet budgetskaabelonen for det kommende udviklingsforløb skal udfyldes og indsendes senest 30. september 2019. Der kan tages udgangspunkt i standardbudgettet, men det er ingen betingelse. Den tilskudsfinansierede lønudgift kan højst beregnes med 300 kr. i timen inkl. overhead.
- Tilskud kan ikke anvendes til administrationsomkostninger, uspecificerede projektkomkostninger, diæter, udgifter til it og inventar. Den tilskudsfinansierede lønudgift kan højst beregnes med 300 kr. i timen inkl. overhead.
- Ekstern kommunikation af aktivitetsforløb mm. skal ske i henhold til retningslinjer for *Hold Hjernen Frisk*, se: <http://www.dgi.dk/holdhjernenfrisk>



### Udbetaling af tilskud

Vi udbetaler tilskuddet pba. fremsendt reg.nr. og kontonr. til DGI. Dette er således en forudsætning for at kunne få udbetalt tilskud. Udbetaling af tilskud finder sted efter godkendt evaluering og regnskab, der skal indsendes senest 30. september 2020.

### Regnskab

Regnskabet, der skal være underskrevet af den ansvarlige for projektet og en økonomi-ansvarlig for biblioteket, skal aflægges i forhold til det budget, der indsendes senest 30. september 2019, herunder opgjort på tilskudsfinansiering og egenfinansiering af omkostningerne. Regnskabet sendes på mail til [henrik.jacobsen@dgi.dk](mailto:henrik.jacobsen@dgi.dk) senest 30. september 2020.

Regnskabet skal enten være revisorpåtegnet fra Jeres side, eller alternativt skal kopi af alle bilag mm. fremsendes m. regnskab. Vi kan bede om dokumentation for projektets økonomi i fem år fra udgangen af det år, hvor projektet er afsluttet. Du skal derfor gemme regnskabsmateriale, dvs. bilag og kvitteringer i den periode.

Væsentlige afvigelser fra budgettet skal forklares.

Bilagt regnskabet indsendes tillige en opgørelse af anvendt arbejdstid og med angivet timesats for det lønnede arbejde. Tidsregistreringsmetoden angives.

### Bevillingsgrundlag

*Hold Hjernen Frisk fase 2* er et tre årigt projekt i samarbejde mellem Slots- og Kulturstyrelsen, Sangens Hus, Dansekapellet samt DGI med sidstnævnte som projektansvarlig. Projektet er økonomisk støttet af Nordea-fonden.

### Hvis du har spørgsmål

Hvis du har spørgsmål, er du velkommen til at kontakte projektleder Henrik Jacobsen på mail [henrik.jacobsen@dgi.dk](mailto:henrik.jacobsen@dgi.dk) eller mobil +45 23398398.

Venlig hilsen på vegne af *Hold Hjernen Frisk*

### Henrik Jacobsen

Projektleder, Hold Hjernen Frisk, DGI Lab



**DGI Lab** | Vingsted Skovvej 1 | 7182 Bredsten

Mobil +45 23398398

[henrik.jacobsen@dgi.dk](mailto:henrik.jacobsen@dgi.dk) | [www.dgi.dk](http://www.dgi.dk)



**NORDEA  
FONDEN**  
Vi støtter gode liv